**…………………………………………. ………………………………………..**

(pieczątka przedsiębiorcy) (miejscowość, data)

**………………………………………….**

(Nr pisma)

**WNIOSEK O ZATWIERDZENIE DOKUMENTACJI SYSTEMU UTRZYMANIA   
POJAZDU KOLEJOWEGO I STWIERDZENIA WYGAŚNIĘCIA POPRZEDNIEJ DECYZJI**

na podstawie § 17 ust. 2 i 5 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 października 2005 r. w sprawie ogólnych warunków technicznych eksploatacji pojazdów kolejowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 226) w związku z art. 13 ust. 1a pkt 6 lit. b ustawy z dnia 28 marca 2003 r.   
o transporcie kolejowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 1727, z późn. zm.).

1. **Niniejszy wniosek dotyczy** zatwierdzenia następnego wydania dokumentacji systemu utrzymania objętej wnioskiem i stwierdzenia wygaśnięcia decyzji zatwierdzającej poprzednie wydanie dokumentacji systemu utrzymania…………………………… (należy podać numer decyzji zatwierdzającej poprzednie wydanie DSU).
2. **Dane kontaktowe organu zatwierdzającego DSU**
   1. Organ, do którego kierowany jest wniosek: **Prezes Urzędu Transportu Kolejowego**
   2. Pełny adres pocztowy: Al. Jerozolimskie 134, 02-305 Warszawa
3. **Informacje o wnioskodawcy**
   1. Nazwa prawna przedsiębiorcy: ………………………………………………………………………………..

(zgodna z KRS bądź wpisem do ewidencji działalności gospodarczej)

………………………………………………………………………………………………………………………………………….

(ulica, kod pocztowy, miejscowość)

* 1. Pełny adres pocztowy: ……………………………………………………………………………………………….
  2. Numer telefonu: ………………………………………………………………………………………………………..
  3. Adres e-mail: ……………………………………………………………………………………………………………..
  4. Strona WWW: …………………………………………………………………………………………………………..

1. **Osoba do kontaktów**
   1. Nazwisko i imię: …………………………………………………………………………………………………………
   2. Pełny adres pocztowy: ……………………………………………………………………………………………….
   3. Numer telefonu: ………………………………………………………………………………………………………..
   4. Adres e-mail: ……………………………………………………………………………………………………………..
2. **Podmiot uprawniony do wnioskowania**

(Zarządca infrastruktury kolejowej, Przewoźnik kolejowy, Użytkownik bocznicy kolejowej, Przedsiębiorca wykonujący przewozy w obrębie bocznicy kolejowej, Dysponent, Podmiot odpowiedzialny za utrzymanie (ECM), Przedsiębiorca zarządzający infrastrukturą   
i wykonujący przewozy w metrze)

…………………………………………………………………………………………………………………………………

*(proszę wpisać właściwe)*

1. **Przedłożone dokumenty**
   1. Dokumentacja systemu utrzymania pojazdów kolejowych (2 egzemplarze)

…………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………..

(należy przywołać **tytuł dokumentacji systemu utrzymania w brzmieniu literalnie zgodnym   
ze stroną tytułową dokumentacji systemu utrzymania**)

*Należy przedłożyć dwa egzemplarze DSU, przygotowane w formie umożliwiającej digitalizację dokumentu z uwagi na obieg elektroniczny wewnątrz Urzędu (DSU nie powinno być zgrzane, zszyte, zaplombowane itp.).*

* 1. Czy wyżej wskazany pojazd kolejowy podlega obowiązkowi rejestracji w Krajowym Rejestrze Pojazdów Kolejowych (NVR)?

……………………………………………………………………………………………………………………………….

* 1. Dokument potwierdzający uiszczenie opłaty skarbowej z tytułu wydania decyzji administracyjnej;

*W tytule przelewu należy podać typ decyzji: zatwierdzającą, zmieniającą, wygaszającą oraz typ pojazdu kolejowego.*

*W przypadku złożenia wniosku o zatwierdzenie nowej dokumentacji systemu utrzymania i jednocześnie stwierdzenie wygaśnięcia obowiązującej decyzji opłatę skarbową należy wnieść za każdą decyzję zatwierdzającą  
 i każdą decyzję wygaszającą.*

* 1. Pełnomocnictwo;

*(w przypadku ustanowienia pełnomocnika - oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu dla każdej sprawy)*

* 1. Dokument potwierdzający uiszczenie opłaty skarbowej z tytułu udzielenia   
     pełnomocnictwa;

*(w przypadku ustanowienia pełnomocnika opłata od każdego stosunku pełnomocnictwa)*

* 1. Dokument stwierdzający udzielenie prokury;

*(w przypadku udzielenia prokury - oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu dla każdej sprawy)*

* 1. Dokument potwierdzający uiszczenie opłaty skarbowej z tytułu udzielenia prokury;

*(w przypadku udzielenia prokury od każdego stosunku prokury)*

* 1. Wykaz zmian

*(w przypadku wnoszenia o zmianę lub zatwierdzenie nowego wydania)*

* 1. Dokumentację z procesu oceny znaczenia zmiany

*(oryginał lub urzędowo poświadczony odpis w przypadku wnoszenia o zmianę lub zatwierdzenie nowego wydania)*

* 1. Inne

należy określić: ………………………………………………………………………………..…………

*Oświadczam, że dokumentacja systemu utrzymania objęta powyższym wnioskiem jest zgodna   
z wymaganiami określonymi w dokumentacji technicznej pojazdów kolejowych objętych powyższą dokumentacją systemu utrzymania oraz z przepisami, o których mowa w § 3 pkt 2, § 5 oraz § 6 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 października 2005 r. w sprawie ogólnych warunków technicznych eksploatacji pojazdów kolejowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 226).*

**………………………………………………………………………………………………**

(data i podpis wnioskodawcy)